

**Request Form for open access charges
for Funded / Unfunded Research Project**

Please type the form and follow the Rules & Regulations

نموذج طلب تكاليف النشر في مجلة متاحة للإطلاع
للمشاريع البحثية الممولة / غير الممولة
يرجى طباعة النموذج ومراجعة قواعد و إجراءات البحث العلمي

Name: إسم الباحث:
University ID: الرقم الجامعي:
Faculty: الكلية:
Department: القسم العلمي:
 funded Research Project Project No.: رقم المشروع : مشروع بحثي ممول
 Unfunded Research Project مشروع بحثي غير ممول

Details of Published Paper تفاصيل الورقة العلمية المنشورة

Title: العنوان:
Name of Scientific Journal: إسم المجلة العلمية:
Corresponding Author`s Name: إسم الباحث المراسل:
Page Numbers: أرقام الصفحات: Volume No.: رقم العدد:
Year of Publication: سنة النشر: Issue number: رقم الإصدار:
Acceptance Date: تاريخ قبول البحث: Submission Date: تاريخ تسليم البحث:

Information Concerning Beneficiary`s Bank بيانات بنك المستفيد

Bank: البنك:
Branch: الفرع:
Account No.: رقم الحساب:
IBAN No.: رقم الحساب المصرفي الدولي:
Mob. No.: رقم الهاتف النقال:

Endorsements الاعتمادات

Corresponding Author`s Signature & Stamp: توقيع وختم الباحث المراسل: Researcher`s Signature & Stamp: توقيع وختم الباحث:
Date: التاريخ: Date: التاريخ:

For Research Sector Use لاستعمال قطاع الأبحاث

Recommendations: التوصيات:
Signature & Date: التوقيع والتاريخ:

Please Attach

- A complete copy of the published scientific paper
- Civil id copy and KU id copy for ku employee
- Invoice and bank statement
- Payment method (Journal)

- يرجى إرفاق
- نسخة كاملة من الورقة العلمية المنشورة
 - إرفاق صورة البطاقة المدنية والهوية الجامعية للعاملين في جامعة الكويت
 - الفاتورة و كشف البنك
 - طريقة الدفع (للمجلة)

Conditions for Reimbursement of Publication Fees for Unfunded Research Papers – Research Sector Policy

شروط تكاليف النشر للأوراق العلمية غير الممولة المعمول بها في قطاع الأبحاث

The Research Sector covers the reimbursement of publication fees for unfunded research papers that are **not the result of any project funded by Kuwait University** (excluding general facility projects and projects of specialized research units and laboratories), and that are **not supported by any external funding source and do not acknowledge any funding entity**. Reimbursement is processed upon receipt of a request signed by the applicant (researcher) and the Associate Dean for Research at the relevant college, subject to the following conditions:

يتحمل قطاع الأبحاث التعويض عن تكلفة النشر للأوراق العلمية غير الممولة والتي لم تنتج عن أي مشروع ممول من جامعة الكويت (باستثناء مشروعات التسهيلات العامة ومشروعات الوحدات والمختبرات البحثية التخصصية)، ولم تنتج من أية مشروعات أبحاث ذات دعم خارجي، ولم يذكر بها أي جهة تمويل أخرى، وذلك بعد استلام الطلب موقعاً من الباحث المتقدم بالطلب والعميد المساعد للأبحاث بالكلية المعنية، وفقاً للشروط الآتية:

1. No more than **two years** must have passed since the **date of acceptance** (for accepted papers) or the **date of publication** (for published papers).
2. The reimbursement request must be submitted within the **same fiscal year** in which the invoice was paid.
3. The applicant must be a **faculty member at Kuwait University** and must be the **corresponding author** of the paper.
4. The institutional affiliation of the corresponding author on the paper must be **Kuwait University**, and the research must have been conducted **during their employment** at the university.
5. Payment of publication fees must be a **mandatory requirement for publication, with no alternative publication option available without payment**.
6. The fees must be paid by the applicant. If the fees were paid by another party, the applicant must **approve the reimbursement** and endorse the submitted invoices and supporting documents.
7. The request must include:
 - Proof of **acceptance for publication** (if the paper is accepted but not yet published), or a **copy of the published paper** (if already published),
 - **Invoices or payment documentation** showing the method of payment,
 - A **valid Civil ID and University ID**.

- ١- لم يمض أكثر من عامين على تاريخ القبول (إذا كانت الورقة مقبولة فقط للنشر) أو تاريخ النشر (إذا كانت الورقة منشورة).
- ٢- أن يكون تاريخ الطلب خلال السنة المالية المدفوع بها الفاتورة.
- ٣- أن يكون المتقدم بطلب التعويض عضو هيئة أكاديمية في جامعة الكويت، وأن يكون هو الباحث المراسل مع المجلة.
- ٤- أن تكون جهة الانتماء للباحث المراسل على الورقة العلمية هي جامعة الكويت، وأن يكون قد تم إنجاز البحث خلال فترة عمله في جامعة الكويت.
- ٥- أن يكون دفع التكاليف شرطاً للنشر، ولا يوجد هناك خياراً آخر لا يستوجب الدفع.
- ٦- يتم الدفع من قبل الباحث المتقدم بالطلب، وفي حال دفع تكاليف النشر من قبل شخص آخر، يتعين على الباحث المتقدم بالطلب الموافقة على التعويض واعتماد الفواتير والمستندات المقدمة.
- ٧- إرفاق ما يثبت قبول الورقة العلمية للنشر في مجلة علمية (إذا كانت الورقة مقبولة فقط للنشر) أو نسخة من الورقة العلمية المنشورة (إذا تم النشر)، مع تقديم الفواتير أو المستندات الدالة على طريقة سداد تكلفة النشر، وصورة عن البطاقة المدنية سارية الصلاحية والهوية الجامعية.

Reimbursement of publication fees is capped at a maximum of KWD 1000 based on the following criteria:

- For **scientific colleges**: The journal must have a **Journal Impact Factor (JIF)** listed in the *Journal Citation Reports (JCR)*, regardless of its quartile ranking.
- For **humanities colleges**: The journal must either:
 - Have a **JIF in the JCR**, regardless of ranking, **or**
 - Have a **CiteScore ranking of 50% or higher** in the *Scopus* database.

** يتم التعويض عن تكاليف النشر بمبلغ وقدره ١٠٠٠ د.ك. كحد أقصى وفقاً للآتي:

- للكليات العلمية: يجب أن تكون المجلة ذات عامل تأثير (JIF) في تقرير JCR أياً كان تصنيفها.
- للكليات الإنسانية: يجب أن تكون المجلة ذات عامل تأثير (JIF) في تقرير JCR أياً كان تصنيفها، أو لها نسبة مئوية مكافئة محسوبة بقيمة ٥٠٪ وأعلى لعامل التأثير (CiteScore) في قاعدة البيانات Scopus.

Conditions for Reimbursement of Publication Fees for Funded Research Papers – Research Sector Policy

شروط تكاليف النشر للأوراق العلمية الممولة المعمول بها في القطاع

The Research Sector bears the cost of publication fees for research papers resulting from projects funded by the sector (excluding general facility projects and projects of specialized research units and laboratories). Reimbursement is processed upon receipt of a request signed by the Principal Investigator and the Associate Dean for Research at the concerned college, subject to the following conditions:

يتحمل قطاع الأبحاث التعويض عن تكلفة النشر للأوراق العلمية الممولة الناتجة عن مشروعات ممولة من قطاع الأبحاث (باستثناء مشروعات التسهيلات العامة ومشروعات الوحدات والمختبرات البحثية التخصصية)، وذلك بعد استلام الطلب موقعاً من الباحث الرئيس والعميد المساعد للأبحاث بالكلية المعنية، وفقاً للشروط الآتية:

1. The research paper must fulfill all scientific productivity requirements, in accordance with the grant agreement and the Research Sector's terms and conditions for supporting scientific research.
2. The project must be in an *ongoing* or *completed* status, provided no more than two years have passed since the project's completion date.
3. No more than two years must have passed since the paper's acceptance date (if accepted for publication only) or publication date (if already published).
4. The reimbursement request must be submitted within the same fiscal year in which the invoice was paid.
5. Payment must be a mandatory condition for publication, with no alternative options that exempt payment.
6. Payment must be made by the Principal Investigator. If another individual covers the publication fees, the Principal Investigator must approve the reimbursement and endorse the submitted invoices and supporting documents.
7. The request must include proof of the paper's acceptance for publication in a scientific journal (if accepted only) or a copy of the published paper (if already published), along with invoices or documents showing proof of payment, and a valid Civil ID and University ID.
8. The paper must not have been granted an exemption for acceptance as a project deliverable.

- ١- يتم التأكد من استيفاء الورقة العلمية لجميع شروط الإنتاجية العلمية (طبقاً لما ورد في عقد المنحة وشروط وقواعد دعم البحث العلمي في قطاع الأبحاث).
- ٢- أن تكون حالة المشروع جاري (ongoing) أو مكتمل (completed) ولم يمض أكثر من عامين على تاريخ انتهاء المشروع.
- ٣- لم يمض أكثر من عامين على تاريخ القبول (إذا كانت الورقة مقبولة فقط للنشر) أو تاريخ النشر (إذا كانت الورقة منشورة).
- ٤- أن يكون تاريخ الطلب خلال السنة المالية المدفوع بها الفاتورة.
- ٥- أن يكون دفع التكاليف شرطاً للنشر، ولا يوجد هناك خياراً آخر لا يستوجب الدفع.
- ٦- يتم الدفع من قبل الباحث الرئيس، وفي حال دفع تكاليف النشر من قبل شخص آخر، يتعين على الباحث الرئيس الموافقة على التعويض واعتماد الفواتير والمستندات المقدمة.
- ٧- إرفاق ما يثبت قبول الورقة العلمية للنشر في مجلة علمية (إذا كانت الورقة مقبولة فقط للنشر) أو نسخة من الورقة العلمية المنشورة (إذا تم النشر)، مع تقديم الفواتير أو المستندات الدالة على طريقة سداد تكلفة النشر، وصورة عن البطاقة المدنية سارية الصلاحية والهوية الجامعية.
- ٨- ألا تكون الورقة العلمية حاصلة على استثناء لقبولها كإنتاجية لمشروع البحث.

Publication cost reimbursement is capped at KWD 1,000 in accordance with the following criteria:

- For scientific colleges: The journal must have a Journal Impact Factor (JIF) listed in the *Journal Citation Reports (JCR)*, regardless of its quartile ranking.
- For humanities colleges: The journal must either have a JIF in the *JCR* (regardless of ranking), or a comparable percentage of **50% or higher** based on the CiteScore metric in the *Scopus* database.

Note: Publication costs should not be included in the research project's budget. Reimbursement may be requested post-publication, and the amount is deducted from the Research Sector's budget.

** يتم التعويض عن تكاليف النشر بمبلغ وقدره ١٠٠٠ د.ك. كحد أقصى وفقاً للآتي:

- للكليات العلمية: يجب أن تكون المجلة ذات عامل تأثير (JIF) في تقرير JCR أياً كان تصنيفها.
- للكليات الإنسانية: يجب أن تكون المجلة ذات عامل تأثير (JIF) في تقرير JCR أياً كان تصنيفها، أو لها نسبة مئوية مكافئة محسوبة بقيمة ٥٠٪ وأعلى لعامل التأثير (CiteScore) في قاعدة البيانات Scopus.

** لا يدرج الباحث الرئيس تكلفة النشر في ميزانية البحث، وتتم المطالبة بها لاحقاً بعد النشر، وتخصم من ميزانية قطاع الأبحاث.